



Lieu d'affectation : Toute la Tunisie, avec un focus sur la région du Sahel (Sousse – Monastir)

Clôture de l'appel : 31/03/2026

Entrée en fonction : ASAP

**FICHE DE POSTE : Agent.e communautaire chargé.e de recours juridiques
ACRJ**

Présentation de l'Atl-MST Sida-Tunisie

Fondée en 1990, l'Association Tunisienne de Lutte contre les Maladies Sexuellement Transmissibles et le Sida (ATL- MST Sida) joue un rôle central dans la promotion des bonnes pratiques en matière de Santé Sexuelle et Reproductive en Tunisie. Elle intervient auprès des jeunes, de la population générale et des populations clés à travers : des séances de sensibilisation, des dépistages gratuits et anonymes, la distribution de préservatifs, un accompagnement psychosocial, ainsi que la formation d'éducateurs pairs, des ateliers-débats et des actions de prévention ciblées pour les populations à risque.

L'ATL MST Sida Tunis promeut un environnement de travail inclusif, respectueux des droits humains et engagé dans la lutte contre toutes les formes de stigmatisation et de discrimination.

Présentation du projet :

Le projet s'inscrit dans le cadre du Programme d'Appui du Fonds Mondial de Lutte contre le Sida, la Tuberculose et le Paludisme en partenariat avec le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) et en collaboration avec les organisations de la société civile œuvrant dans le domaine de la riposte contre le VIH/ Sida en Tunisie.

Mission du poste

L'Agent.e Communautaire Chargé.e de Recours Juridiques (ACRJ) travaille sous la supervision directe de l'Assistant.e juridique et dans le projet PNUD.

Sa mission principale est d'assurer l'information, l'orientation et l'accompagnement juridique des populations clés, des populations vulnérables

et des personnes vivant avec le VIH (PVVIH), notamment en cas de violations de leurs droits.

Résultats attendus

Les populations clés, les populations vulnérables et personnes vivant avec le VIH bénéficient d'une offre au sein des SR de services d'information et d'accompagnement juridique.

Principales responsabilités

L'ACRJ a pour mission de conseiller, orienter et accompagner juridiquement les bénéficiaires de l'association vers les services appropriés. Ses responsabilités incluent :

1 Identification et documentation

- Détecter et documenter les cas de violations des droits humains.
- Identifier les situations de discrimination envers les bénéficiaires.

2 Orientation et accompagnement

- Orienter les bénéficiaires vers l'Assistant-e juridique.
- Faciliter la liaison entre les populations clés et les services juridiques.
- Encourager l'expression des difficultés et des besoins.

3 Sensibilisation communautaire

- Promouvoir la défense des droits au sein des communautés.
- Encourager le recours aux services de dépistage.

4 Reporting

- Documenter les cas traités.
- Rédiger des rapports mensuels, trimestriels et annuels relatifs aux activités menées.

Conditions de travail

- Contrat suivant les réglementations en vigueur
- Flexibilité des horaires afin de s'adapter aux besoins des bénéficiaires .
- Possibilité de déplacement.
- Date de démarrage souhaitée : ASAP

Conditions d'éligibilité

- Niveau Bac+2 minimum en droit, sciences sociales, ou domaine pertinent.
- Bonne connaissance du système judiciaire tunisien.
- Connaissance du contexte des droits humains en Tunisie, notamment concernant les PVVIH et les populations exposées au risque du VIH.
- Une expérience en reporting et documentation est souhaitée.
- Une expérience ou une implication auprès des communautés clés est fortement souhaitée.
- Expérience d'au moins un an (1) au sein de la société civile.
- Excellentes compétences rédactionnelles et communicationnelles.
- Maîtrise des outils bureautiques
- Maîtrise de l'arabe et du français.

Aptitudes

- Discrétion et respect strict de la confidentialité.
- Sens de l'écoute et ouverture d'esprit.
- Empathie.
- Rigueur et organisation.

Comment postuler

Pour postuler, les candidat.e.s intéressé.e.s doivent envoyer leur CV et leur lettre de motivation au plus tard le **31/03/2026 à 23h59**, par mail à : atlsidatunis@gmail.com avec pour objet : **Candidature ACRJ/ATL et doivent contenir :**

- **Un CV actualisé**
- **Une lettre motivation**

Les candidatures issues des populations clés sont fortement encouragées.

NB: Nous encourageons fortement les candidat.e.s intéressé.e.s à postuler rapidement. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure de leur réception. L'association se réserve le droit de clôturer l'offre et de procéder au recrutement avant la date limite indiquée.