



CCM Tunisie ou Comité National de Coordination
du programme du Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme

Termes de référence pour la formation en Webmastering et sur la mise à jour et Maintenance du site web CCM

Intitulé du poste : « formateur en webmastering et maintenance du site du CCM »

1. Contexte et objectif de la formation

Le CCM-Tunisie qui a été mis en place le 24 juillet 2004 pour l'appui à la mise en œuvre des stratégies de lutte contre le sida et la tuberculose a le statut d'une association et est composé de 27 membres représentant le secteur gouvernemental, la société civile y compris les secteurs des personnes vivant avec le VIH/sida et des populations clés ainsi que des représentants des personnes affectées par la tuberculose, des représentants du système des Nations Unies en Tunisie et du secteur bilatéral.

Le CCM-Tunisie a développé un site web afin de faciliter la communication entre les membres du CCM et ses partenaires nationaux et internationaux ainsi que son bailleur de fonds. Ce site qui a été actualisé, en 2013, selon le nouveau statut du CCM nécessite d'être mis à jour d'une manière continue pour intégrer les nouvelles informations et une maintenance de ce site est prévue. C'est dans ce cadre que le CCM se propose de recruter un expert formateur en webmastering afin de former le personnel du secrétariat du CCM ainsi que les membres du comité de communication du CCM en matière d'animation du site web du CCM-Tunisie et de maîtrise des outils de gestion du contenu ce site .

Objectifs et résultats escomptés de la formation:

- les outils d'animation d'un site web sont maîtrisés,
- les règles de la rédaction pour le web et le référencement sont maîtrisées
- les principes de base pour apporter les modifications d'un site web sont maîtrisés : la publication des textes, images, vidéos est maîtrisée et les informations sur le CCM sont publiées sur le site Web CCM d'une manière continue
- les principaux documents du CCM numérisés sont mis en ligne et accessibles aux utilisateurs internes et externes en concertation avec le secrétariat du CCM et le comité de communication.
- Le contenu du site web CCM est amélioré d'une manière continue.
- Savoir utiliser les réseaux sociaux
- les bases du HTML sont maîtrisées

2. Profil du candidat :

- Diplôme en informatique, web design ou diplôme universitaire équivalent ;
- Expérience d'au moins 3 ans dans la création de « Content Management Systems » en ligne et dans le développement des sites web (les références d'au moins 2 réalisations récentes doivent être remises dans le dossier);
- Expérience en tant que formateur d'au moins de « 5 ans » dans le webmastering

3. Compétences techniques et éditoriales

- Connaissance des systèmes informatiques : systèmes d'exploitation et des réseaux, langages de programmation (PHP).
- Utilisation des standards et des technologies d'Internet : logiciels de publication sur le web (Blogs, CMS), moteurs de recherche, outils de référencement, outils de statistiques de fréquentation et de gestion du trafic.
- Connaissance approfondies en iconographie, en particulier la pertinence du rapport texte/image.
- Connaissance en SEO (optimisation du contenu web).
- Conception et rédaction de documents pour le web.
- Expérience prouvée en formation dans le domaine de l'informatique et webmastering.
- Bonne maîtrise de la langue française et de l'arabe.

4. Mission:

- ***Une formation personnalisée sous forme de séances de coaching en situation réelle***
- ***Cette formation se fera dans les locaux du CCM selon un calendrier qui sera proposé par le soumissionnaire et validé par le comité de communication du CCM.***
- ***Les participants, au nombre de 6-8 viennent du CCM (le personnel du secrétariat du CCM et les membres du comité de communication)***

5. Début de la mission : 15/02/2014

6. Durée de la formation : 4 jours .cette formation sera accompagnée d'une mission de maintenance du site web du CCM d'une durée de 2 jours.

7. Financement : le financement de cette mission sera géré par le CCM . Les honoraires du consultant sont fixés à un montant global Brut équivalent à environ 980 DNT. Le paiement des honoraires se fera après la formation et la maintenance du site web du CCM Tunisie et à la remise d'un rapport validé par le comité de communication du CCM.

8. Lieu de la formation : Secrétariat CCM Tunisie (Tunis, Menzeh 5)

9. documentation à joindre lors de la soumission de l'offre

Les consultants individuels intéressés par la présente mission devront soumettre par courrier ou par email au secrétariat du CCM (1 rue Hechmi Makki, El Menzah 5 , 2091 Ariana, Tél/Fax : 71230396, ccm_tunisie@yahoo.fr) les documents / informations suivants :

- Lettre de motivation

- CV incluant les expériences similaires et au moins trois références
- une brève approche méthodologie de la formation
- Le planning de mise en œuvre / (Programme-Durée)

10. Dernier délai d'acceptation des candidatures : le 20 /01/2014