

TERMES DE REFERENCE DES ANIMATEURS DES CENTRES A BAS-SEUIL

Description des tâches:

1. Accueillir, recevoir et renseigner les patients et les visiteurs du centre (tenue des fiches).
2. Préparer et animer les activités éducatives et participer à l'organisation de groupes de paroles.
3. Assurer le soutien et l'accompagnement des patients du centre.
4. Documenter l'espace d'accueil et d'attente (panneaux d'orientation, tableaux d'affichage, dépliants et tous supports éducatifs).
5. Inscrire sur le registre d'accueil les patients et fixer les rendez-vous pour les visites médicales et psychologique.
6. Assurer le suivi des toutes les activités du centre (activités occupationnelles des UDIs).
7. Etablir un rapport mensuel sur les activités du centre et l'envoyer à ATIOST
8. Réaliser toutes autres activités et missions entrant dans le cadre de son contrat et confiées par le Président de l'ATIOST.
9. Assurer la distribution des kits (préservatifs, seringues, Dépliants, brochures, ect...)

Compétence et qualifications requises

- Ayant un diplôme universitaire dans le domaine d'animation.
- Ayant une expérience dans le travail d'animation auprès des jeunes vulnérables.
- Ayant le sens de responsabilité et l'accompagnement des jeunes surtout vulnérables.
- Capacité de rédiger des rapports en arabe et en Français
- Expérience dans la vie associative (souhaitée)